

Soluzione Impresa

Soluzione Impresa è un software gestionale ideale per le piccole e medie imprese, qualsiasi azienda commerciale o società di servizi, che consente di gestire, in modo semplice, efficiente ed intuitivo, i dati e la contabilità ordinaria della propria attività.



In abbinamento al software:

- Corso di formazione teorico-pratico
- Licenza d'uso
- Manuale tecnico
- N. 12 mesi di : $\left\{ \begin{array}{l} \text{Aggiornamenti software} \\ \text{Assistenza telefonica illimitata} \\ \text{Assistenza tecnica post-vendita} \end{array} \right.$

È possibile caricare e gestire l'archivio anche su supporti di memoria esterni rimovibili (Pen drive, ecc.)

Il software permette di amministrare la fatturazione ed il magazzino in modo veloce ed affidabile, consentendo una facile, ed allo stesso tempo professionale, gestione delle più svariate attività professionali (commercio all'ingrosso, negozi al dettaglio, artigiani, impiantistica, avvocati, associazioni di categoria, ecc.). È presente inoltre la possibilità per i negozi al dettaglio di interfacciare il programma con i più comuni registratori di cassa.

Potrai finalmente così implementare senza sforzo per la tua impresa:

- gestione anagrafica Clienti, Fornitori, ed Articoli;
- stampa delle schede relative ai Clienti, Fornitori ed Articoli;
- ricerca dei dati con precisi strumenti per l'ordinamento e filtraggio dei dati;
- emissione, archiviazione e ricerca di preventivi, DDT, note d'accredito, fatture;
- possibilità di trasformare preventivi in fatture;
- supporto lettore codici a barre e relativa stampa etichette (standard EAN13);
- registrazione ed archiviazione e ricerca dei carichi di magazzino;
- inventario del magazzino;
- vendita al Banco e collegamento a registratore di cassa;
- scadenzario mensile e trimestrale dell'IVA;
- archivio e ricerche vendite al Banco;
- statistiche acquisti/vendite per articolo;
- prima nota (cassa, banche e varie);
- gestione articoli in sottoscorta;
- gestione ordini di acquisto;
- gestione personalizzata tipi di pagamento;
- gestione del fatturato cliente.

CARATTERISTICHE

ANAGRAFICA

Anagrafica Azienda



- Inserimento e registrazione dati propria azienda (Nome, indirizzo, telefono, banca di riferimento, coordinate bancarie, ecc.), con controllo partita I.V.A. ed associazione ad un listino.

Anagrafica Clienti



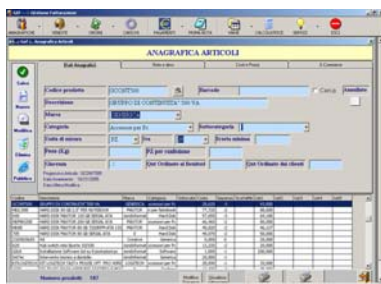
- *Clienti*: registrazione nuovi clienti e modifica dati (nome, indirizzo, telefono, mail, partita I.V.A. ecc.).
- *Referente*: referente di ogni cliente (nome, indirizzo, telefono ecc.).
- *Banca*: banca di riferimento e coordinate bancarie.
- *Destinazione merce*: indirizzo diverso da quello della sede legale.
- *Dati Trasporto*: specifica di alcuni dati del trasporto (vettore, aspetto dei beni, mezzo di trasporto, causale di trasporto ecc.).

Anagrafica Fornitori



- Nominativo, sede, dati bancari, referente, dati trasporto.

Anagrafica Articoli



- *Dati anagrafici*: codice prodotto, descrizione, marca, categoria e sottocategoria, unità di misura, inserimento codici a barre (supportato lettore barcode), gestione giacenza e scorte, stampa listini, prodotti in sottoscorta, listini acquisto.
- *Note e desc.*: campi di specifica e descrizione di ogni articolo inserito.
- *Costi e prezzi*: prezzo di costo, ricarico, possibilità di inserire più listini prezzi per lo stesso prodotto.

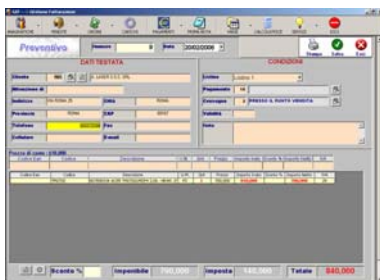
VENDITE

Vendita al banco



- Visualizzazione prezzo prodotto tramite lettore barcode, scelta listino e modalità di pagamento, aggiornamento giacenza prodotti, possibilità di interfaccia con registratore di cassa.

Preventivi



- Archivio preventivi e ricerca rapida per data di emissione.
- Creazione e stampa nuovi preventivi.

DDT (Documenti di Trasporto)



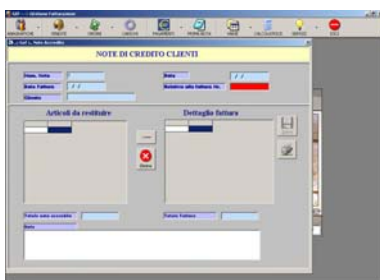
- Visualizzazione archivio documenti, ricerca rapida, modifica e possibilità di trasformarli in fatture.
- Possibilità di inserimento nuovi documenti, con calcolo degli importi e delle giacenze di magazzino inerenti al materiale trasportato.

Fatture



- Visualizzazione archivio e ricerca rapida fatture per periodo di emissione, mittente e destinatario.
- Emissione di nuove fatture ed automatica archiviazione.

Note di credito clienti



- Creazioni di note di credito in caso di restituzione merce ed aggiornamento automatico delle giacenze di magazzino.

Note di credito fornitori

- Registrazione note di credito ricevute dai fornitori in caso di restituzione merce e aggiornamento automatico delle giacenze di magazzino.

Riepilogo I.V.A



- Visualizzazione e rapporti IVA in credito e debito.

Riepilogo vendite



- Archivio e ricerca delle vendite sia raggruppate per prodotti che in elenco completo.
- Utile giornata lavorativa o per intervallo di tempo (dal.....al.....).

ORDINI

Impegno da cliente



- Emissione di nuovi ordini ed automatica archiviazione.
- Visualizzazione archivio e ricerca rapida ordini per periodo di emissione e cliente.

Ordine a fornitore



- Organizzazione e gestione dei pagamenti fatti in associazione ai relativi carichi, ed indicazione della tipologia del versamento (acconto, saldo completo).

CARICHI



- Carico prodotti ricevuti da fornitore, possibilità di richiamare prodotto tramite barcode, specifica di dati accompagnatori (tipo documento, stato documento, aspetto dei beni, causale trasporto ecc.).

PAGAMENTI

Clienti

Cliente	Numero	Data	Totale	Pagato	Da Pagare
Intercom Sun Club	01	14/02/2000	750,000	0,000	750,000
Intercom Sun Club	01	14/02/2000	444,000	0,000	444,000
Club Sardegna Spa	01	03/02/2000	122,400	0,000	122,400
Parqueo Raffaele	01	02/02/2000	200,000	0,000	200,000
Intercom Service srl	01	27/01/2000	143,000	0,000	143,000
Prontaria Research	01	26/01/2000	450,000	450,000	0,000
Club Sardegna Spa	01	26/01/2000	246,000	0,000	246,000
Europa Project	01	23/01/2000	300,000	300,000	0,000
Carrito Polistico Spazio Marina Roma	01	23/01/2000	240,000	240,000	0,000
Prontaria Research	01	02/01/2000	450,000	450,000	0,000

- Organizzazione e gestione dei pagamenti ricevuti in associazione alle relative fatture, ed indicazione della tipologia del versamento (acconto, saldo completo).

Fornitori

- Organizzazione e gestione dei pagamenti fatti in associazione ai relativi carichi, ed indicazione della tipologia del versamento (acconto, saldo completo).

PRIMA NOTA

Data	Operazione	CASSA	BANCA	VARIE
02/02/2000	Pagamento 3 Banche (Pagato S.r.l.)	200,000	2,000	
02/02/2000	Intercom analitico		238,000	
02/02/2000	Pagamento Telemat. Italia (Servizi)		50,000	
02/02/2000	Trasporto Carrozze per pulizie (Intercom)	50,000		
07/02/2000	Fattura n° 7 (Servizi Raffaele)		200,000	
08/02/2000	Scadenza Europe (Intercom)		300,000	
13/02/2000	Acconto Intercom		200,000	
13/02/2000	Acconto Sardegna		100,000	
14/02/2000	Fattura n° 5 (Prontaria Research S.r.l.)		450,000	
15/02/2000	Acconto Intercom (Intercom)		100,000	
15/02/2000	Acconto Sardegna		100,000	
16/02/2000	Acconto Intercom		50,000	
17/02/2000	Annuncio Bolla Caffee - 20,000 Spese (Intercom)		100,000	
Totale		1.007,500	0,000	0,000

- Possibilità di visualizzare e ricercare in ordine cronologico le entrate e le uscite dell'azienda e relativi calcoli dei totali.
- Possibilità di vedere in un intervallo di tempo futuro le scadenze prossime sia in entrata che in uscita e relativi calcoli.

VARIE

- Inserimento e gestione *Aspetto* (beni materiali, scatola, busta, a vista ecc.).
- Inserimento e gestione *Mezzo trasporto* (destinatario, vettore ecc.).
- Inserimento e gestione *Causali trasporto* (merce resa, vendita, nota credito ecc.).
- Inserimento e gestione *Tipo pagamento* (Assegno bancario, contanti, bonifico bancario ecc.).

